

---

## REGULAMIN

Regulamin zakupu **Programu Rozwojowego Lean Black Belt** za pośrednictwem Sklepu Leanpassion, dostępnego pod adresem <https://leanpassion.pl/sklep/> lub za pośrednictwem zakupu bezpośredniego u Organizatora.

Właścicielem Sklepu jest Leanpassion.

Regulamin jest dokumentem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

### § 1 Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu wskazane poniżej pojęcia przyjmują następujące znaczenie:

- 1) **Administrator, Organizator, Sprzedawca** lub **Leanpassion** - LEANPASSION Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Komitetu Obrony Robotników 48, 02-146 Warszawa, KRS: 0000379846, NIP: 5213595882, REGON: 142843263.
- 2) **Partner** – osoba prawna lub osoba fizyczna współpracująca z Organizatorem przy realizacji Programu Rozwojowego.
- 3) **Sklep** – sklep internetowy z Programem Rozwojowym dostępnym pod adresem <https://leanpassion.pl/sklep/>.
- 4) **Program Rozwojowy** - certyfikowany program transformacji przywództwa pt. „Programu Rozwojowego Lean Black Belt” dedykowany kadry menedżerskiej przygotowany przez Organizatora w formie programu stacjonarnego lub w formie programu online za pośrednictwem Serwisu.
- 5) **Użytkownik** – osoba fizyczna lub osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która wykupiła dostęp do Serwisu.
- 6) **Uczestnik** – osoba wskazana przez Użytkownika w Formularzu Zamówienia lub korespondencji mailowej.
- 7) **Konto** - przydzielone danemu Użytkownikowi/Uczestnikowi, za pomocą którego Użytkownik/Uczestnik może dokonywać określonych działań w ramach Platformy edukacyjnej. Konto powiązane jest z adresem mailowym podawanym podczas rejestracji Użytkownika.
- 8) **Serwis** lub **Platforma edukacyjna** – internetowa platforma edukacyjna dostępna pod adresem <https://akademialeanpassion.learnworlds.com>.
- 9) **Warsztaty w trybie stacjonarnym** – wystąpienie Trenera na żywo w formie stacjonarnej obejmujące każdorazowo zakres danego modułu tematycznego.

- 
- 10) **Warsztaty online** – wystąpienie Trenera na żywo w formie online obejmujące każdorazowo zakres danego modułu tematycznego lub nagranie video z tego wystąpienia. Nagranie video umieszczane jest na Platformie edukacyjnej w formie dostępnej dla każdego Uczestnika bez ograniczeń.
- 11) **Materiały Edukacyjne video** – materiały edukacyjne w formie krótkich filmów video obejmujących tematykę zakres danego modułu, do którego są przyporządkowane. Materiały te znajdują się na Platformie edukacyjnej w formie dostępnej dla każdego Uczestnika bez ograniczeń.
- 12) **Materiały Szkoleniowe** - prezentacje i inne udostępniane materiały dydaktyczne udostępnione przez Trenera lub znajdujące się na Platformie edukacyjnej w formie dostępnej dla każdego Uczestnika bez ograniczeń.
- 13) **Umowa Sprzedaży** - umowa zawarta przez Organizatora z Użytkownikiem Serwisu, w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.
- 14) **Zamówienie** - oświadczenie woli Użytkownika składane za pośrednictwem Sklepu zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży ze Sprzedawcą lub składane za pomocą Formularza Zamówienia, lub korespondencji mailowej zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży z Organizatorem.
- 15) **Certyfikacja tryb online** – 30-minutowe spotkanie w formie online między Uczestnikiem a Trenerem.
- 16) **Certyfikacja tryb stacjonarny** – 20-minutowa prezentacja Uczestnika Programu przed Trenerem i pozostałymi Uczestnikami podczas oddzielnego spotkania na żywo.
- 17) **Zadanie Praktyczne** – zadanie, które realizuje Uczestnik w ramach każdego Modułu Programu Rozwojowego.
- 18) **Guidebook** – Powerful Leadership Guidebook - praktyczny podręcznik dla liderów w formie PDF.
- 19) **Trener** – osoba dedykowana przez Organizatora do prowadzenia Warsztatów w trybie stacjonarnym i Warsztatów online.
- 20) **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.
- 21) **Konsument** - konsument w rozumieniu Kodeksu cywilnego; postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące Konsumenta stosuje się także do osoby fizycznej zawierającej Umowę Sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego.
- 22) **Polityka Prywatności Leanpassion** – polityka prywatności Organizatora, dostępna pod adresem: <https://leanpassion.pl/polityka-prywatnosci/>.
- 23) **Platforma Transakcyjna** – system e – płatności **PayU** za pomocą, którego można dokonać płatności.
-

---

24) **Projekt** - prezentacja planowanej transformacji w organizacji Uczestnika z wykorzystaniem wybranych Zadań Praktycznych realizowanych przez Uczestnika w ramach Programu Lean Black Belt.

## **§ 2 Postanowienia wstępne**

1. Za pośrednictwem Sklepu i sprzedaży bezpośredniej, Sprzedawca prowadzi sprzedaż Programu Rozwojowego.
2. Do korzystania z Programu Rozwojowego konieczne jest spełnienie następujących warunków przez Użytkownika/Uczestnika, w tym warunków technicznych urządzenia, za pośrednictwem którego Użytkownik/Uczestnik uczestniczy w Programie Rozwojowym:
  - a) dostęp do Internetu, najlepiej z szybkością odbierania 10 Mbps lub większą dla plików video (pliki audio mają mniejsze wymagania prędkości odbierania) oraz prędkością wysyłania 3 Mbs lub większą dla uczestnictwa w Warsztatach online,
  - b) standardowy system operacyjny,
  - c) standardowa przeglądarka internetowa z włączoną obsługą cookies (w przypadku Internet Explorer wersja Edge lub nowsza),
  - d) standardowa przeglądarka plików, w tym np.: plików w formacie .pdf (np. Adobe Reader),
  - e) możliwość odtwarzania plików audio i wideo,
  - f) posiadanie aktywnego adresu e-mail.
3. Użytkownik nie może dokonać zakupu Programu Rozwojowego anonimowo lub pod pseudonimem.
4. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika/Uczestnika treści o charakterze bezprawnym, w szczególności poprzez przesyłanie takich treści w ramach formularzy dostępnych na Stronie oraz wykorzystywanie przez Użytkownika lub Uczestnika usług lub materiałów Organizatora w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami lub naruszający dobra osobiste osób trzecich.
5. Uczestnik udostępniając swoje dane oświadcza, że dane te są prawdziwe oraz posiada prawo do posługiwania się danymi, które będzie dobrowolnie wykorzystywał w ramach prac i zadań przeprowadzanych podczas Programu Rozwojowego.
6. Organizator stosuje pliki cookies stosownie do odpowiednio postanowień Polityki Prywatności Leanpassion.
7. Organizator oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych użytkowników Serwisu przez osoby nieuprawnione, dlatego powinni oni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności powinni stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet.
8. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie zasobów i funkcji Serwisu w celu prowadzenia przez Użytkownika/ Uczestnika działalności, która naruszałaby interes Organizatora.
9. Koszty dojazdu i noclegu wynikające z konieczności uczestnictwa w Warsztatach w trybie stacjonarnym Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

## **§ 3 Prawa własności intelektualnej**

- 
1. Wszelkie prawa do Sklepu oraz Programu Rozwojowego, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do materiałów szkoleniowych, a także do nazwy, domeny internetowej Organizatora, wzorców, formularzy, logotypów stosowanych przez Organizatora należą do Organizatora, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem oraz za zgodą Organizatora wyrażoną na piśmie.
  2. Wszelkie prawa do Serwisu, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do Serwisu, a także do nazwy, domeny internetowej Serwisu, wzorców, formularz. Korzystanie z Serwisu podlega warunkom oraz regulaminom dostępnym w Serwisie, które Użytkownik/Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać.
  3. Leanpassion zastrzega, że niektóre materiały dostarczane w ramach Programu Rozwojowego są dostarczane przez osoby trzecie (w tym Partnerów lub Trenerów) i mogą być przedmiotem innych umów licencyjnych i warunków niż zawarte w niniejszym Regulaminie, które Użytkownik oraz Uczestnik obowiązani są przestrzegać, o ile zostaną im udostępnione.
  4. Organizator poucza niniejszym Użytkownika/Uczestnika, że materiały dostępne w Serwisie i przekazywane przez Trenera, w szczególności elementy szkolenia w ramach Programu Rozwojowego stanowią utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do których prawa autorskie przysługują Organizatorowi.
  5. Organizator poucza niniejszym Użytkownika/Uczestnika, że udostępnianie oraz dalsze rozpowszechnianie Programu Rozwojowego lub poszczególnych elementów Programu Rozwojowego (w szczególności: prezentacji, materiałów wideo, arkuszy, formatek) przez Użytkownika/Uczestnika bez zgody Organizatora stanowi naruszenie praw własności intelektualnych przysługujących Organizatorowi lub odpowiedniego Partnera i może skutkować odpowiedzialnością cywilną oraz karną wobec naruszającego.

#### **§ 4 Zawarcie Umowy Sprzedaży**

1. Użytkownik wyraża chęć zakupu w Sklepie poprzez złożenie Zamówienia lub poprzez kontakt telefoniczny, lub mailowy z Organizatorem.
2. Gdy Użytkownik wyraził chęć zakupu Programu Rozwojowego poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy, proszony jest o podanie danych drogą mailową, które wypełniają również Użytkownicy w Formularzu Zamówienia tj.:
  - a) imię i nazwisko Uczestnika Programu Rozwojowego,
  - b) nazwa firmy i dane ją identyfikujące (jeżeli faktura ma być na firmę),
  - c) adres: ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miasto i kraj (jeżeli faktura ma być na osobę fizyczną),
  - d) numer telefonu oraz adres email Użytkownika i Uczestnika, do którego będzie przyporządkowane konto na Platformie.
3. Podając dane, o których mowa w ust. 2 powyżej, Użytkownik potwierdza ich autentyczność i zgodność ze stanem faktycznym.
4. Po dokonaniu płatności Sprzedawca wystawia fakturę VAT wg danych podanych przez Użytkownika. Faktury dostarczane są do Użytkownika w formie elektronicznej na wskazany przez niego adres e-mail, na co Użytkownik wyraża zgodę.
5. W momencie dokonania zapłaty w Sklepie za pośrednictwem Platformy Transakcyjnej lub bezpośrednio u Organizatora i wystawieniu faktury VAT przez Sprzedawcę, Umowa Sprzedaży zostaje zawarta.

---

## § 5 Realizacja Umowy Sprzedaży

1. Po wystawieniu przez Organizatora i przesłaniu do Użytkownika faktury VAT za Program Rozwojowy, w terminie min 14 dni przed rozpoczęciem Programu Rozwojowego na adres e-mail Uczestnika zostaje przesłany link aktywacyjny do Platformy edukacyjnej.
2. Link aktywacyjny do Platformy edukacyjnej zostanie wysłany Uczestnikowi na adres e-mail podany przez Użytkownika wskazany w § 4 ust. 1 i 2 powyżej.
3. Po otrzymaniu linku aktywacyjnego, Uczestnik musi:
  - a) kliknąć w link aktywacyjny,
  - b) wpisać wybrane przez siebie hasło;
  - c) przejść do strony Programu Rozwojowego Lean Black Belt i kliknąć przycisk „ROZPOCZNIJ PROGRAM” aby wejść do zasobów kursu.
4. Po wejściu w zasoby kursu, na zakładce „Regulamin i Polityka Prywatności” Uczestnik zostanie poproszony o wyrażenie zgody na postanowienia niniejszego Regulaminu i Polityki Prywatności, uznając tym samym ich wiążący charakter. Akceptacja Regulaminu i Polityki Prywatności jest dobrowolna, ale niezbędna do udziału w Programie Lean Black Belt Online. Uczestnik nie ma fizycznej możliwości korzystać z zasobów Platformy edukacyjnej, dopóki nie zaakceptuje Regulaminu i Polityki Prywatności.
5. Organizator nie przechowuje haseł Uczestników.
6. Dostęp do materiałów na Platformie edukacyjnej zapewniony jest przez cały okres trwania Programu Rozwojowego. Po upływie tego okresu, dostęp do Platformy edukacyjnej jest dezaktywowany.

## § 6 Korzystanie z udostępnionych materiałów

1. Do korzystania z Serwisu oraz Materiałów Edukacyjnych video konieczne jest użytkowanie sprzętu komputerowego spełniającego następujące warunki techniczne: komputer z połączeniem do Internetu (min. 512 kb/s), graficzna przeglądarka WWW obsługująca JavaScript (np. Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera) i obsługująca tzw. cookies, zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie PDF (np. Adobe Reader, Foxit Reader).
2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za nieodpowiednią konfigurację komputera Użytkownika, a także za przypadki, gdy Użytkownik nie będzie mógł uczestniczyć w Programie Rozwojowym lub nie będzie mógł skorzystać z Materiałów Szkoleniowych, Materiałów Edukacyjnych video lub innych materiałów udostępnianych w ramach Programu Rozwojowego na skutek problemów sprzętowych/technicznych z komputerem/ połączeniem internetowym Użytkownika lub na skutek innych okoliczności niezależnych od Sprzedawcy.
3. Korzystanie z zasobów Platformy edukacyjnej wymaga uprzedniego zalogowania się za pomocą danych do logowania tj. hasła i e-mail.
4. Uczestnik oraz Użytkownik zobowiązują się do nieudostępniania osobom trzecim materiałów udostępnianych w ramach Programu Rozwojowego oraz treści i Programu Rozwojowego zarówno w całości jak i w części bez pisemnej zgody Organizatora. Surowo zabronione jest kopiowanie, dystrybuowanie, w jakikolwiek sposób udostępnianie osobom trzecim Materiałów Szkoleniowych w tym Guidebooka. Uczestnik jest w pełni świadomy, że wyżej wskazane czynności stanowią

---

naruszenie praw własności intelektualnej i praw pokrewnych i z tego tytułu może przeciwko niemu zostać wszczęte postępowanie sądowe.

5. Uczestnik Programu Rozwojowego zapoznaje się z Materiałami Szkoleniowymi we własnym zakresie.
6. Uczestnik przystępuje do testów sprawdzających (w formie quizu) dostępnych na Platformie edukacyjnej we własnym zakresie. Uczestnik może rozwiązać testy sprawdzające po zapoznaniu się z materiałami poszczególnych modułów Programu Rozwojowego.
7. W przypadku naruszenia przez Użytkownika/Uczestnika dóbr osobistych Organizatora i/lub naruszenia postanowień Regulaminu, Organizator może podjąć stosowne kroki prawne.
8. Wszelkie informacje i materiały szkoleniowe zamieszczone na stronach Platformy edukacyjnej podlegają ochronie prawnej, zaś ich wykorzystywanie w celach komercyjnych jest niedozwolone i traktowane będzie jako naruszenie praw autorskich. Działania takie mogą również stanowić czyn nieuczciwej konkurencji.

## **§ 7 Cele, czas trwania oraz program Programu Rozwojowego**

1. Celem Programu Lean Black Belt jest przekazanie uczestnikom wiedzy i praktycznych umiejętności niezbędnych do samodzielnego przeprowadzenia transformacji w organizacji w ujęciu strategicznym a nie tylko narzędziowym. W czasie trwania Programu Lean Black Belt Uczestnicy zdobędą praktyczne kompetencje przywództwa LEAN, które umożliwiają przeprowadzenie kompleksowej transformacji 5 kroków Strategii Lean w swojej organizacji oraz zbudowanie systemu zarządzania wynikami pracy angażujący wszystkich pracowników w proces ciągłego doskonalenia. Kurs składa się z dwunastu modułów merytorycznych, po których uczestnik nabywa praktyczne kompetencje z zakresu:
  - 5 patologii biznesowych – w jaki sposób je eliminować w Twoim środowisku biznesowym
  - Tworzenia misji, wizji, wartości oraz celi strategicznych, by nadać sens istnienia oraz zbudować poczucie przynależności
  - Kaskadowania celów strategicznych do poziomu celów wspólnych oraz indywidualnych KPI 's
  - Zbudowania systemu zarządzania wynikami pracy angażującego wszystkich pracowników w proces ciągłego doskonalenia
  - Umiejętności oceny stanu obecnego i projektowania stanu docelowego w zakresie matryc kompetencji
  - Stworzenia LEAN TRANSFORMATION ROADMAP, 2-3 letni plan transformacji w kierunku Strategii Lean
  - Metodologii oraz narzędzi projektowania kompleksowej matrycy komunikacji transformacji w całej organizacji
2. Czas trwania Programu Lean Black Belt to okres 8 miesięcy od daty rozpoczęcia Programu. Szczegółowy harmonogram Programu Lean Black Belt znajduje się na Platformie edukacyjnej w module organizacyjnym / Harmonogram.
3. Program Programu Lean Black Belt składa się z XII Modułów tematycznych:
  - MODUŁ I - MISJA, WIZJA, WARTOŚCI, CELE STRATEGICZNE
  - MODUŁ II - ZROZUMIEĆ BIZNES – BUSINESS MODEL CANVAS
  - MODUŁ III – ZROZUMIEĆ PROCESY – PORTFOLIO, STRUKTURA, SIPOC

- 
- MODUŁ IV – GEMBA – ONE DAY IN GEMBA
  - MODUŁ V – KASKADA CELÓW STRATEGICZNYCH
  - MODUŁ VI – PRZYGOTOWANIE DO OBRONY (MODEROWANA DYSKUSJA)
  - MODUŁ VII - PERFORMANCE MANAGEMENT SYSTEM – SIATKA SPOTKAŃ
  - MODUŁ VIII – BOARDMEETING + 5R
  - MODUŁ IX - STRATEGICZNE ZARZĄDZANIE ZMIANĄ
  - MODUŁ X - BUDOWANIE ZESPOŁU – FEEDBACK
  - MODUŁ XI – PERSPEKTYWA KLIENTA – VALUE PROPOSITION CANVAS
  - MODUŁ XII – PRZYGOTOWANIE DO OBRONY (MODEROWANA DYSKUSJA)
4. W ramach każdego Modułu odbywa się jeden trening z Trenerem prowadzony przez instruktorów Organizatora, trwający 8 godzin, w formacie stacjonarym. Udział w treningu z trenerem nie jest obowiązkowy, poza modułami 6 i 12.
  5. W ramach każdego Modułu realizowane jest Zadanie Praktyczne.
  6. W czasie przeznaczonym na realizację Zadania Praktycznego Uczestnik może skorzystać z indywidualnych konsultacji z trenerem Organizatora.
  7. Na konsultacje obowiązywać będą zapisy poprzez Platformę Edukacyjną, tak aby każdy miał takie same możliwości skorzystania z tej opcji. Każdy z Uczestników będzie miał możliwość skorzystania z maksymalnie 12 konsultacji po 25 minut na cały Program. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów zarezerwowanych konsultacji w przypadku nałożenia się terminów konsultacji.
  8. W przypadku chęci skorzystania przez Uczestnika z większej ilości konsultacji zobowiązany jest On wykupić dodatkowy czas konsultacyjny poprzez kontakt z Organizatorem.
  9. Do Treningu z trenerem Uczestnik może przygotować się oglądając udostępnione na Platformie edukacyjnej materiały w formacie video oraz formacie materiałów szkoleniowych. O dostępności kolejnych materiałów Uczestnik będzie powiadomiony przez Organizatora na kilka dni przed planowanym rozpoczęciem danego Modułu.
  10. Egzamin przeprowadzany będzie w formie online na Platformie edukacyjnej, zgodnie z Harmonogramem. Na egzamin przewidziany jest limit czasowy 60 minut. W przypadku niezaliczenia Uczestnikowi przysługuje sesja poprawkowa zgodnie z Harmonogramem. Próg zaliczenia egzaminu wynosi 90% poprawnych odpowiedzi.
  11. Uczestnik wyraża zgodę na przesyłanie mu powiadomień i informacji przez Organizatora odnośnie do terminów poszczególnych treningów i wydarzeń.
  12. W ramach Platformy edukacyjnej, Uczestnik będzie miał prawo korzystania z ogólnego forum Programu Lean Black Belt. W przypadku korzystania przez Uczestnika z w/w forum, zobowiązany jest on do poszanowania praw i dóbr pozostałych członków forum, a w przypadku umieszczania na forum treści obraźliwych Organizator ma prawo zawiesić konto Uczestnika, co spowoduje uniemożliwienie korzystania z zasobów Platformy edukacyjnej.
  13. Uczestnik podczas spotkań w ramach Programu Lean Black Belt powinien zachowywać się zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami współżycia społecznego z pełnym uszanowaniem Organizatora i pozostałych Uczestników. W przypadku naruszenia przez Uczestnika dóbr osobistych Organizatora i/lub

---

Uczestników, Organizator może wyprosić danego Uczestnika ze spotkania i/lub podjąć stosowne kroki prawne.

## **§ 8 Certyfikacja**

1. Warunkiem otrzymania przez Uczestnika Certyfikatu Lean Black Belt jest spełnienie łącznie następujących warunków:
  - a) opłacenie w całości faktury za Program przed przystąpieniem do egzaminu,
  - b) zaliczenie trzech wybranych Zadań Praktycznych,
  - c) przygotowanie i obrona Projektu, gdzie warunkiem niezbędnym jest przedstawienie użycia minimum trzech narzędzi poznanych w toku realizacji Zadań Praktycznych w Programie Lean Black Belt,
  - d) przystąpienie do egzaminu teoretycznego i osiągnięcie z niego progu co najmniej 90%,
  - e) zrealizowanie przedstawionej w Projekcie zaplanowanej transformacji lub jej części, która pozwoli na wygenerowanie oszczędności na poziomie minimum 250 000 zł netto w skali roku. Oszczędność ta musi być potwierdzona pisemnie przez Dyrektora Finansowego lub osobę umocowaną do reprezentowania podmiotu zgodnie z aktualnym wydrukiem KRS i dostarczona maksymalnie na 7 dni roboczych przed Obroną na wskazany adres email Organizatora.
2. Warunkiem otrzymania przez Uczestnika Certyfikatu Strategic Transformation Manager jest spełnienie łącznie następujących warunków:
  - a) opłacenie w całości faktury za Program przed przystąpieniem do egzaminu,
  - b) zaliczenie trzech wybranych Zadań Praktycznych,
  - c) przystąpienie do egzaminu teoretycznego i osiągnięcie z niego progu co najmniej 90%.

## **§ 9 Odstąpienie od Umowy Sprzedaży**

1. Organizator informuje Użytkownika będącego Konsumentem, iż na podstawie art. 38 ust. 13 ustawy o Prawach konsumenta, nie przysługuje mu prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży, w przypadku, gdy uzyska on już dostęp do Materiałów Szkoleniowych.
2. Użytkownik będący Konsumentem do czasu udostępnienia Materiałów Szkoleniowych może odstąpić od Umowy Sprzedaży wysyłając e-mail z informacją o woli odstąpienia od Umowy Sprzedaży na adres [blackbelt@leanpassion.pl](mailto:blackbelt@leanpassion.pl). Wzór formularza odstąpienia od Umowy Sprzedaży stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Użytkownik ma prawo odstąpić od Umowy Sprzedaży w terminie 14 dni bez podania przyczyny.
3. Aby Użytkownik mógł skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży musi poinformować Organizatora, korzystając z danych podanych w § 1 Regulaminu, o swojej decyzji o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub informacja przekazana pocztą elektroniczną).
4. Organizator ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży zwrócić wszystkie dokonane płatności.
5. Użytkownikowi nie będącemu Konsumentem nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży.



---

## § 10 Reklamacje i odpowiedzialność

1. W przypadku problemów z logowaniem na Platformę edukacyjną lub dostępem do zamówionego i opłaconego Programu Rozwojowego, Użytkownik/Uczestnik powinien niezwłocznie powiadomić Organizatora drogą mailową na adres [Blackbelt@leanpassion.pl](mailto:Blackbelt@leanpassion.pl).
2. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez Organizatora będą rozpatrywane w ciągu 14 dni od ich wpłynięcia na adres [Blackbelt@leanpassion.pl](mailto:Blackbelt@leanpassion.pl).
3. W stosunku do podmiotów innych niż Konsument, Organizator odpowiada wyłącznie za szkody spowodowane z wyłącznej winy umyślnej Organizatora. Wyłączona jest odpowiedzialność Organizatora za utracone korzyści wobec podmiotów innych niż Konsument.
4. Użytkownik będący Konsumentem przyjmuje do wiadomości, że posiada możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń związanych z Umową, w tym przy pomocy Miejskiego Rzecznika Konsumentów działającego na podstawie ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
5. Konsument ma również możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie.
6. Informacje o sposobie dostępu do wyżej wskazanych trybów i procedur rozstrzygania sporów, znajdują się pod następującym adresem: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl).

## § 11 Dane osobowe i pliki cookies

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika oraz Uczestnika przetwarzanych w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy Sprzedaży oraz realizacją Programu Rozwojowego jest Leanpassion.
2. Z Administratorem danych można kontaktować się:
  - a) pod adresem korespondencyjnym: ul. Komitetu Obrony Robotników 48, 02-146 Warszawa,
  - b) pod adresem poczty elektronicznej: [dane@leanpassion.pl](mailto:dane@leanpassion.pl),
  - c) pod numerem telefonu: +48 22 435 79 40.
3. Leanpassion przetwarza dane osobowe w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy Sprzedaży oraz realizacją Programu Rozwojowego na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”) - ze względu na niezbędność przetwarzania danych osobowych do wykonania Umowy Sprzedaży i realizacji Programu Rozwojowego lub do podjęcia działań przed zawarciem Umowy Sprzedaży,
  - b) art. 6 ust. 1 lit c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnie ciążących na Leanpassion, jako Administratorze danych, w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy Sprzedaży oraz realizacją Programu Rozwojowego, w szczególności wynikających z przepisów prawa podatkowego,

- 
- c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celach archiwalnych (dowodowych), będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Leanpassion związanego z zapewnieniem ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności oraz zabezpieczenia się przed różnego rodzaju zarzutami i twierdzeniami,
  - d) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu badania satysfakcji Użytkownika/Uczestnika oraz w celach statystycznych dla wewnętrznych potrzeb Administratora, co realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora,
  - e) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celach marketingowych, w szczególności w celu przesyłania wiadomości typu newsletter, co realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora, przy czym takie informacje Administrator przesyła na podstawie zgody Użytkownika/Uczestnika na komunikację elektroniczną,
  - f) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Leanpassion.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane w imieniu Leanpassion (przykładowo: podmioty świadczące usługi informatyczne, firmy księgowe, doradcy podatkowi, doradcy prawni).
  5. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich w kontekście infrastruktury informatycznej, z której korzysta Leanpassion. W przypadkach wyżej wskazanego przekazania, zastosowane zostaną odpowiednie i właściwe zabezpieczenia wymagane przez przepisy o ochronie danych osobowych.
  6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy Sprzedaży oraz przez czas niezbędny do realizacji Programu Rozwojowego, a po jego zakończeniu, przez okres konieczny dla dochodzenia ewentualnych rozliczeń czy roszczeń oraz niezbędny określony obowiązującymi przepisami prawa. Ponadto, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda Użytkownika/Uczestnika lub uzasadniony interes Administratora, takie dane osobowe przetwarzane są przez Administratora tak długo, aż zgoda nie zostanie odwołana lub do momentu wniesienia sprzeciwu.
  7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
  8. W każdej chwili osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach przetwarzania danych przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Leanpassion przestanie przetwarzać dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Użytkownika/Uczestnika interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ew. ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby wykonać prawo do sprzeciwu, należy wysłać e-mail na adres: [dane@leanpassion.pl](mailto:dane@leanpassion.pl).
  9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  10. Podanie danych jest dobrowolne, a niepodanie ich uniemożliwi realizację Umowy Sprzedaży oraz Programu Rozwojowego.
  11. Ponadto zasady przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies przez Leanpassion za pośrednictwem strony internetowej <https://leanpassion.pl/> opisane zostały w Polityce Prywatności Leanpassion.
-

---

## **§ 12 Usługi nieodpłatne**

1. Organizator za pośrednictwem Serwisu świadczy na rzecz Uczestników/Użytkowników, drogą elektroniczną usługi nieodpłatne:
  - a) Formularz kontaktowy;
  - b) Prowadzenie Konta Uczestników/Użytkowników.
2. Usługi wskazane w ust. 1 powyżej świadczone są 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
3. Organizator zastrzega sobie możliwość wyboru i zmiany rodzaju, form, czasu oraz sposobu udzielania dostępu do wybranych wymienionych usług, o czym poinformuje Użytkowników w sposób właściwy dla zmiany Regulaminu.
4. Usługa Formularz kontaktowy polega na wysłaniu za pomocą formularza umieszczonego w Serwisie wiadomości do Organizatora. Rezygnacja z usługi nieodpłatnej Formularz kontaktowy, możliwa jest w każdej chwili i polega na zaprzestaniu wysyłania zapytań do Organizatora.
5. Usługa Prowadzenie Konta dostępna jest po dokonaniu rejestracji Konta na zasadach opisanych w Regulaminie i polega na udostępnieniu Użytkownikowi/ Uczestnikowi dedykowanego panelu w ramach Serwisu, umożliwiającego modyfikacje danych, które podał podczas rejestracji Konta.
6. Użytkownik/Uczestnik, który dokonał rejestracji Konta może zgłosić żądanie usunięcia Konta Organizatorowi, przy czym w przypadku zgłoszenia żądania usunięcia Konta Uczestników/Użytkowników, może ono zostać usunięte do 14 dni od zgłoszenia żądania.
7. Organizator jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta i usług nieodpłatnych, w przypadku działania przez Użytkownika/Uczestnika na szkodę Organizatora, naruszenia przepisów prawa lub postanowień Regulaminu, a także, gdy zablokowanie dostępu do Konta i usług jest uzasadnione względami bezpieczeństwa - w szczególności: przełamaniem przez Użytkownika/Uczestnika zabezpieczeń Serwisu lub innymi działaniami hackerskimi. Zablokowanie dostępu do Konta i usług z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Konta i usług. Organizator zawiadamia Uczestników/Użytkowników o zablokowaniu dostępu do Konta i usług drogą elektroniczną na adres podany w formularzu rejestracyjnym.
8. Organizator rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez wysłanie do Uczestnika/Użytkownika stosownego oświadczenia woli na adres poczty elektronicznej podany podczas rejestracji Konta.

## **§ 13 Oświadczenia i postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego. Postanowienia Regulaminu nie uchybiają przepisom o ochronie Konsumentów, jeżeli Użytkownik jest osobą fizyczną, która zawiera Umowę Sprzedaży w celu niezwiązanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (zgodnie art. 22(1) Kodeksu cywilnego), w szczególności art. 384(1) – 385(5) Kodeksu Cywilnego. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu jest sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony Konsumentów, postanowienie to nie wiąże Konsumenta, a w jego miejsce stosować należy najbliższe temu postanowieniu przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

- 
2. W odniesieniu do wszelkich kwestii związanych z danym Zamówieniem zastosowanie ma Regulamin obowiązujący w dniu składania Zamówienia.
  3. Wszelkie powiadomienia i dalsza korespondencja pomiędzy Organizatorem, a Użytkownikiem lub Uczestnikiem powinna być kierowana na adresy wskazane w Regulaminie i Serwisie [blackbelt@leanpassion.pl](mailto:blackbelt@leanpassion.pl)
  4. Niniejszy Regulamin wraz z Umową Sprzedaży w całości określa stosunek łączący Organizatora, Użytkownika i Uczestnika. Niniejsze postanowienie pozostaje bez uszczerbku dla §3 ust. 2 zd. 2 Regulaminu.
  5. Stwierdzenie przez właściwy sąd nieważności niektórych postanowień Regulaminu, pozostaje bez wpływu na jego pozostałe postanowienia, które w takim przypadku pozostają w mocy.
  6. Organizator i Użytkownik poddają wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy pod jurysdykcję sądów polskich, przy czym w przypadku Użytkownika niebędącego Konsumentem sądem miejscowo wyłącznie właściwym jest sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
  7. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszystkie zamówienia przyjęte przez Organizatora do realizacji przed dniem wejścia w życie nowego Regulaminu są realizowane na podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu składania Zamówienia.
  8. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie jednostronnych zmian w formularzach rejestracyjnych.

#### **Załączniki:**

- 1) Wzór formularza odstąpienia od Umowy Sprzedaży.

---

**ZAŁĄCZNIK NR 1****WZÓR FORMULARZA ODSZTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY**

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: LEANPASSION Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Komitetu Obrony Robotników 48, 02-146 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000379846, NIP: 5213595882, REGON: 142843263.

Ja ..... niniejszym informuję o moim odstąpieniu od Umowy

obejmującej .....

– Data zawarcia Umowy/data faktury:

.....

– Imię i nazwisko:

.....

– Adres:

.....

– Podpis konsumenta (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

.....

–Data:

.....